



## Contexte

Le service d'organisation et d'informatique (SOI) assure le suivi, le développement et la maintenance du système d'information communal ainsi que le soutien à l'ensemble des utilisateurs de l'informatique de la Ville de Lausanne.

Dans le cadre de son programme de professionnalisation de ses activités opérationnelles selon le modèle ITIL, le SOI a souhaité mettre en place le processus de gestion des événements.



## Intervention

Depuis avril 2016, d<sup>2</sup>X Expertise intervient au sein du SOI afin d'assurer :

- ✓ la réalisation d'un audit de maturité,
- ✓ l'élaboration du processus de gestion des événements,
- ✓ l'ébauche d'une feuille de route en vue de la mise en pratique du processus,
- ✓ la définition de « quick-wins » en vue de la production rapide de premiers résultats.



## Enjeux

La Direction de IES (Infrastructure et Support a fixé les objectifs suivants :

- une définition claire des rôles et des responsabilités,
- l'élaboration de la fiche processus comme cible à atteindre en termes de bonnes pratiques,
- l'adéquation à l'organisation en place (équipe « Supervision » dédiée à la gestion des événements).



## Bénéfices

L'intervention de d<sup>2</sup>X Expertise a permis (à ce jour) :

- ✓ de définir la cible à atteindre (fiche processus) et d'y faire adhérer les acteurs principaux,
- ✓ d'établir une première version de la feuille de route (phase de mise en pratique) axée sur une stratégie de gains immédiats (type « quick-wins »).